



ROMANIA
JUDETUL VALCEA
COMUNA GOLEȘTI
– CONSILIUL LOCAL –

Comuna Golești, sat Popești, nr. 44
Tel: 0350421885 / fax : 0350421886

Email: golesti@vl.e-adm.ro

www.comunagolesti.ro



HOTĂRÂREA nr. 62

Cu privire la: acordarea unui mandat special reprezentantului Comunei Golești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea” în vederea exprimării votului cu privire la retragerea Comunei Sutești din cadrul Asociației și încheierea actului adițional la Statutul Asociației, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Golești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 26.09.2023, la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Văzând că potrivit hotărârii consiliului local cu nr. 50 din 24.07.2023, a fost ales președinte de ședință domnul Flori Viorel Vasile.

Având în vedere:

- proiectul de hotarare, referatul de aprobare nr. 7587/14.09.2023 al Primarului comunei Golești, Județul Vâlcea;
- raportul nr. 7593/15.09.2023 întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Golești privind acordarea unui mandat special reprezentantului Comunei Golești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea” în vederea exprimării votului cu privire la retragerea Comunei Sutești din cadrul Asociației și încheierea actului adițional la Statutul Asociației, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Golești nr. 1 din 11.02.2015, privind asocierea Comunei Golești, cu Județul Vâlcea, municipiile, orașele și unele comune din județul Vâlcea, în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară APA VÂLCEA.
- adresele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea” nr. 357 din 07.09.2023, înregistrată la Primăria Comunei Golești sub nr. 7434 din 08.09.2023 și nr. 366 din 12.09.2023, înregistrată la Primăria Comunei Golești sub nr. 7569 din 14.09.2023.
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Sutești nr.35 din 27.07.2023 privind retragerea Comunei Sutești, județul Vâlcea, din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea”.
- proiectul de Act adițional prin care se va modifica și completa Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea”;

Văzând raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre nr. 7612/15.09.2023, întocmit de secretarul general al comunei Golești.

Având în vedere avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Golești nr. 61/25.09.2023, prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre.

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, așa cum a fost modificată și completată prin H.G. nr. 293/2023;
- dispozițiile art.16 alin.(2) lit.”h” și ”j”, art.21 alin.(1) și ale art.32 alin.(1) din Statutul Asociației, cu modificările și completările ulterioare;

- art.129 alin. (7) lit.n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Golești, adopta cu un număr de 11 voturi «pentru», cu un număr de 0 voturi «impotriva», următoarea:

H O T Ă R Ă R E :

Art.1. Se mandatează reprezentantul Comunei Golești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea”, să aprobe:

1. retragerea Comunei Sutești din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea”;
2. încheierea Actului adițional prin care Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea”, cu modificările și completările ulterioare, se va modifica în sensul eliminării Comunei Sutești dintre membrii asociați.

Art.2. Se mandatează reprezentantul Comunei Golești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea”, să aprobe încheierea Actului adițional prin care se va modifica și completa Statutul Asociației, cu modificările și completările ulterioare, al cărui proiect este prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea” să semneze, în numele și pe seama Comunei Golești, Actul adițional la Statutul Asociației, cu modificările și completările ulterioare, în forma prevăzută la art.1 și art. 2.

Art.4. Primarul Comunei Golești va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar secretarul general al Comunei Golești va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului-Județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Golești, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea” și aducerea la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local, pe pagina de internet www.comunagolesti.ro și în Monitorul Oficial Local pentru informare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLORI VIOREL VASILE

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL al U.A.T.
jurist **DINCĂ NICUȘOR**

Golesti: 26.09.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 62/26.09.2023 ¹			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹) s-a facut cu majoritate X simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata ²	26.09.2023	
2	Comunicarea catre primar ²)	09.10.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³)	09.10.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴)+ ⁵)	09.10.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴)+ ⁵)		
6	Hotararea devine obligatorie ⁶) sau produce efecte juridice ⁷), dupa caz	09.10.2023	



ROMANIA
JUDETUL VALCEA
COMUNA GOLEȘTI
– CONSILIUL LOCAL –
Comuna Golești, sat Popești, nr. 44
Tel: 0350421885 / fax : 0350421886
Email: golesti@vl.e-adm.ro
www.comunagolesti.ro



Anexa la HCL nr. 62/26.09.2023

ACT ADIȚIONAL nr. _____
la STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
”APA VÂLCEA”

Membrii ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
“APA VÂLCEA”, având în vedere :

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
”APA Vâlcea” nr. ___ din ___ 2023 privind modificarea, completarea și
actualizarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”APA
Vâlcea”, Hotărârea Adunării Generale a Asociației nr. ___ din ___ 2023,
privind retragerea comunelor Costești, Scundu și Sutești din cadrul Asociației
de Dezvoltare Intercomunitară ”APA Vâlcea” și procesul-verbal al ședinței
A.G.A. nr. ___ din ___ 2023,

am hotărât modificarea și completarea STATUTULUI Asociației, autentificat
sub nr.299/14.02.2008 de BNP Mitroi Adina-Maria din Rm.Vâlcea, modificat și
completat prin Actul adițional nr.1 autentificat sub nr.2362/16.10.2008 de BNP
Holohan Diana-Mihaela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.2 autentificat sub
nr.1314/26.10.2010 de BNP Manea-Andreescu Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea,
Actul adițional nr.3 autentificat sub nr.332/06.04.2011 de BNP Manea-Andreescu
Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.4 autentificat sub
nr.205/17.11.2011 de BNP Manea-Andreescu Alexandru din Rm.Vâlcea, Actul
adițional nr.5 autentificat sub nr.755 din 31.05.2013 de BNP Asociați Pop Liviu și
Negru Radu din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.6 certificat de către Cabinet de
Avocatură Popa Aurel prin Încheierea de dată certă nr.2/09.10.2015, Actul adițional
nr.7, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată
certă nr.2 din 12.02.2018, Actul adițional nr.8 certificat de către Cabinet de
Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 29.05.2019, Actul
adițional nr.9, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea

de dată certă nr.13 din 14.10.2019, Actul adițional nr.10, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.20 din 11.03.2020, Actul adițional nr.11, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.6 din 05.04.2021, Actul adițional nr.12, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.1 din 05.08.2022 și Actul adițional nr.13, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 03.04.2023, după cum urmează:

1. “Preambulul se modifică și va avea următorul cuprins:

Asociații :

1.Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str.General Praporgescu nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540929, **reprezentat de drept prin Rădulescu Constantin, în calitate de președinte al Consiliului Județean Vâlcea**, potrivit prevederilor art.175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2.Municipiul Râmnicu Vâlcea, prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str.G-ral Praporgescu nr.14, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540813, **reprezentat de drept prin Gutău Mircea, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.Municipiul Drăgășani, prin Consiliul Local al Municipiului Drăgășani, cu sediul în municipiul Drăgășani, str.Piața Pandurilor nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573829, **reprezentat de drept prin Cristian Nedelcu, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4.Orașul Băbeni, prin Consiliul Local al Orașului Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, str.Dragoș Vrânceanu, nr.167, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541177, **reprezentat de drept prin Ștefan Bogdan, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5.Orașul Bălcești, prin Consiliul Local al Orașului Bălcești, cu sediul în orașul Bălcești, str.Aleea Petrache Poenaru, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541720, **reprezentat de drept prin Aleca Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6.Orașul Băile Govora, prin Consiliul Local al Orașului Băile Govora, cu sediul în orașul Băile Govora, str.Tudor Vladimirescu, nr.166, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541827, **reprezentat de drept prin Mateescu Mihai, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

7.Orașul Băile Olănești, prin Consiliul Local al Orașului Băile Olănești, cu sediul în orașul Băile Olănești, str.1 Decembrie, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541215, **reprezentat de drept prin Vasilache Vasile-Sorin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

8.Orașul Brezoi, prin Consiliul Local al Orașului Brezoi, cu sediul în orașul Brezoi, str.Lotrului, nr.2, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541894, **reprezentat de drept prin Schell Robert-Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9.Orașul Călimănești, prin Consiliul Local al Orașului Călimănești, cu sediul în orașul Călimănești, str.Calea lui Traian, nr.306, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541630, **reprezentat de drept prin Constantinescu Florinel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10.Orașul Horezu, prin Consiliul Local al Orașului Horezu, cu sediul în orașul Horezu, str.1 Decembrie, nr.7, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541479, **reprezentat de drept prin Sărdărescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11.Orașul Ocnele Mari, prin Consiliul Local al Orașului Ocnele Mari, cu sediul în orașul Ocnele Mari, str.Alexandru Ioan Cuza, nr.53, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540899, **reprezentat de drept de Sasu Remus Gabriel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12.Comuna Berislăvești, prin Consiliul Local al Comunei Berislăvești, cu sediul în comuna Berislăvești, sat Stoenesti, str.Principală, nr.84, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541649, **reprezentată de drept prin Popescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

13.Comuna Boișoara, prin Consiliul Local al Comunei Boișoara, cu sediul în comuna Boișoara, sat Boișoara, str.Principală, nr.57, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541657, **reprezentată de drept prin Săndulache Mihai, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14.Comuna Budești, prin Consiliul Local al Comunei Budești, cu sediul în comuna Budești, sat Budești, str.Principală, nr.64, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574085, **reprezentată de drept prin Vlădulescu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15.Comuna Bujoreni, prin Consiliul Local al Comunei Bujoreni, cu sediul în comuna Bujoreni, sat Olteni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541010,

reprezentată de drept prin Gîngu Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16.Comuna Bunești, prin Consiliul Local al Comunei Bunești, cu sediul în comuna Bunești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541819, **reprezentată de drept prin Radi Viorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17.Comuna Căineni, prin Consiliul Local al Comunei Căineni, cu sediul în comuna Căineni, str.Principală, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541681, **reprezentată de drept prin Nicolae Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18.Comuna Cernișoara, prin Consiliul Local al Comunei Cernișoara, cu sediul în comuna Cernișoara, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541444, **reprezentată de drept prin Ciorică Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19.Comuna Copăcenii, prin Consiliul Local al Comunei Copăcenii, cu sediul în comuna Copăcenii, str.Principală,nr.16, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541452, **reprezentată de drept prin Tâmplărescu Gheorghe-Tironel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20.Comuna Crețeni, prin Consiliul Local al Comunei Crețeni, cu sediul în comuna Crețeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573870, **reprezentată de drept prin Catrina Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21.Comuna Dăești, prin Consiliul Local al Comunei Dăești, cu sediul în comuna Dăești, sat Sîmbotin, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540651, **reprezentată de drept prin Popolan Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22.Comuna Dănicei, prin Consiliul Local al Comunei Dănicei, cu sediul în comuna Dănicei, sat Bădeni, nr.34, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574190, **reprezentată de drept prin Pirneci Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23.Comuna Drăgoești, prin Consiliul Local al Comunei Drăgoești, cu sediul în comuna Drăgoești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573861, **reprezentată de drept prin Melente Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24.Comuna Făurești, prin Consiliul Local al Comunei Făurești, cu sediul în comuna Făurești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541738,

reprezentată de drept prin Irimia Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

25.Comuna Fântățești, prin Consiliul Local al Comunei Fântățești, cu sediul în comuna Fântățești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541592, **reprezentată de drept prin Voicescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26.Comuna Frâncești, prin Consiliul Local al Comunei Frâncești, cu sediul în comuna Frâncești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541100, **reprezentată de drept prin Paraschiv Daniel Florin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

27.Comuna Galicea, prin Consiliul Local al Comunei Galicea, cu sediul în comuna Galicea, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541118, **reprezentată de drept prin Mărăcine Florin-Alexandru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28.Comuna Ghioroiu, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroiu, cu sediul în comuna Ghioroiu, sat Ghioroiu, str.Principală nr.241, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2539487, **reprezentată de drept prin Predescu Iosiv, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

29.Comuna Glăvile, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile, cu sediul în comuna Glăvile, str.Glăvile, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573853, **reprezentată de drept prin Duicu Iustin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

30.Comuna Golești, prin Consiliul Local al Comunei Golești, cu sediul în comuna Golești, str.Golești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541002, **reprezentată de drept prin Mitrache Constantin Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

31.Comuna Grădiștea, prin Consiliul Local al Comunei Grădiștea, cu sediul în comuna Grădiștea, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541320, **reprezentată de drept prin Boiangiu Ilie, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

32.Comuna Gușoeni, prin Consiliul Local al Comunei Gușoeni, cu sediul în comuna Gușoeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573845, **reprezentată de drept prin Concioiu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

33.Comuna Laloșu, prin Consiliul Local al Comunei Laloșu, cu sediul în comuna Laloșu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541711, **reprezentată de drept prin Ruja Adrian, în calitate de primar**, potrivit

prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

34.Comuna Lăcusteni, prin Consiliul Local al Comunei Lăcusteni, cu sediul în comuna Lăcusteni, sat Gănești, str.Principală nr.17, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 16404161, **reprezentată de drept prin Bocșaru Cosmin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

35.Comuna Lădești, prin Consiliul Local al Comunei Lădești, cu sediul în comuna Lădești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541487, **reprezentată de drept prin Iordache Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

36.Comuna Lăpușata, prin Consiliul Local al Comunei Lăpușata, cu sediul în comuna Lăpușata, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541495, **reprezentată de drept prin Joița Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

37.Comuna Livezi, prin Consiliul Local al Comunei Livezi, cu sediul în comuna Livezi, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541371, **reprezentată de drept prin Verdeș Ștefan, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38.Comuna Lungești, prin Consiliul Local al Comunei Lungești, cu sediul în comuna Lungești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573900, **reprezentată de drept prin Costea Tiberiu, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

39.Comuna Mateești, prin Consiliul Local al Comunei Mateești, cu sediul în comuna Mateești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541347, **reprezentată de drept prin Anghelescu Cosmin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

40.Comuna Măciuca, prin Consiliul Local al Comunei Măciuca, cu sediul în comuna Măciuca, str. Oveselu, nr.31, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541584, **reprezentată de drept prin Mărcoianu Mugurel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

41.Comuna Mădulari, prin Consiliul Local al Comunei Mădulari, cu sediul în comuna Mădulari, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573896, **reprezentată de drept prin Dimulescu Ion Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

42.Comuna Măldărești, prin Consiliul Local al Comunei Măldărești, cu sediul în comuna Măldărești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541541, **reprezentată de drept prin Bociog Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

43.Comuna Mihăești, prin Consiliul Local al Comunei Mihăești, cu sediul în comuna Mihăești, str.Buleta 73bis, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541835, **reprezentată de drept prin Bârzăgeanu Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

44.Comuna Milcoiu, prin Consiliul Local al Comunei Milcoiu, cu sediul în comuna Milcoiu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540660, **reprezentată de drept prin Mușat Gheorghe-Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

45.Comuna Mitrofani, prin Consiliul Local al Comunei Mitrofani, cu sediul în comuna Mitrofani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 16356722, **reprezentată de drept prin Coadă Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

46.Comuna Muereasca, prin Consiliul Local al Comunei Muereasca, cu sediul în comuna Muereasca, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540678, **reprezentată de drept de Ungureanu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

47.Comuna Nicolae Bălcescu, prin Consiliul Local al Comunei Nicolae Bălcescu, cu sediul în comuna Nicolae Bălcescu, sat Rotărești, nr.37, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540627, **reprezentată de drept de Moșteanu Landor, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

48.Comuna Olanu, prin Consiliul Local al Comunei Olanu, cu sediul în comuna Olanu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573969, **reprezentată de drept de Anghel Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

49.Comuna Oteșani, prin Consiliul Local al Comunei Oteșani, cu sediul în comuna Oteșani, sat Oteșani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541533, **reprezentată de drept prin Oprișor Mircea, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

50.Comuna Păușești, prin Consiliul Local al Comunei Păușești, cu sediul în comuna Păușești, sat Păușești, nr.81, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541851, **reprezentată de drept prin Avan Cătălin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

51.Comuna Păușești-Măglași, prin Consiliul Local al Comunei Păușești-Măglași, cu sediul în comuna Păușești-Măglași, str. Principală nr.8, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540643, **reprezentată de drept prin Dediu Alexandru-Dorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

52.Comuna Perișani, prin Consiliul Local al Comunei Perișani, cu sediul în comuna Perișani, str.Principală nr.135, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541703, **reprezentată de drept prin Leonte Dumitru Sorin, în calitate de Viceprimar cu atribuții de Primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

53.Comuna Pesceana, prin Consiliul Local al Comunei Pesceana, cu sediul în comuna Pesceana, str. Principală nr.9, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573942, **reprezentată de drept prin Vasile Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

54.Comuna Pietrari, prin Consiliul Local al Comunei Pietrari, cu sediul în comuna Pietrari, str.Principală nr.244-245, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574093, **reprezentată de drept prin Moraru Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

55.Comuna Prundeni, prin Consiliul Local al Comunei Prundeni, cu sediul în comuna Pietrari, sat Prundeni, str.Tudor Vladimirescu nr.183, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573934, **reprezentată de drept prin Munteanu Cristina, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

56.Comuna Racovița, prin Consiliul Local al Comunei Racovița, cu sediul în comuna Racovița, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541673, **reprezentată de drept prin Iliescu Ion Narcis, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

57.Comuna Roșiile, prin Consiliul Local al Comunei Roșiile, cu sediul în comuna Roșiile, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2539495, **reprezentată de drept prin Constantin Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

58.Comuna Runcu, prin Consiliul Local al Comunei Runcu, cu sediul în comuna Runcu, str.Principală, nr.108, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541029, **reprezentată de drept prin Stoica Vasile, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

59.Comuna Sălătrucel, prin Consiliul Local al Comunei Sălătrucel, cu sediul în comuna Sălătrucel, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541665, **reprezentată de drept prin Ancuța Vasile-Dorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

60.Comuna Sinești, prin Consiliul Local al Comunei Sinești, cu sediul în comuna Sinești, str.Principală, nr.119, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541398, **reprezentată de drept prin Burleanu Cristian, în**

calitate de primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

61.Comuna Stănești, prin Consiliul Local al Comunei Stănești, cu sediul în comuna Stănești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541290, **reprezentată de drept prin Michiu Ionel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

62.Comuna Stoenеști, prin Consiliul Local al Comunei Stoenеști, cu sediul în comuna Stoenеști, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541860, **reprezentată de drept prin Dumbravă Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

63.Comuna Stoilești, prin Consiliul Local al Comunei Stoilești, cu sediul în comuna Stoilești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541142, **reprezentată de drept prin Ionescu Iulian-Florin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

64. Comuna Șirineasa, prin Consiliul Local al Comunei Șirineasa, cu sediul în comuna Șirineasa, str. Șirineasa, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541134, **reprezentată de drept prin Streinu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

65. Comuna Ștefănești, prin Consiliul Local al Comunei Ștefănești, cu sediul în comuna Ștefănești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573918, **reprezentată de drept prin Uță Sergiu Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

66. Comuna Șușani, prin Consiliul Local al Comunei Șușani, cu sediul în comuna Șușani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573977, **reprezentată de drept prin Tudor Constantin-Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

67.Comuna Tetoiu, prin Consiliul Local al Comunei Tetoiu, cu sediul în comuna Tetoiu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541746, **reprezentată de drept prin Herăscu Viorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

68.Comuna Titești, prin Consiliul Local al Comunei Titești, cu sediul în comuna Titești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 15170186, **reprezentată de drept prin Daneș Cătălin-Nicușor, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

69.Comuna Tomșani, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Tomșani, sat Tomșani, str.Principală, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541550, **reprezentată de drept prin Andrei Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a

Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

70.Comuna Vaideeni, prin Consiliul Local al Comunei Vaideeni, cu sediul în comuna Vaideeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541401, **reprezentată de drept prin Băluță Achim–Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

71.Comuna Valea Mare, prin Consiliul Local al Comunei Valea Mare, cu sediul în comuna Valea Mare, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541754, **reprezentată de drept prin Niță Gabi Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

72.Comuna Vlădești, prin Consiliul Local al Comunei Vlădești, cu sediul în comuna Vlădești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540635, **reprezentată de drept prin Cosac Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

73.Comuna Voicești, prin Consiliul Local al Comunei Voicești, cu sediul în comuna Voicești, str.Eroilor, nr.154, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573993, **reprezentată de drept prin Vătafu Florian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

74.Comuna Voineasa, prin Consiliul Local al Comunei Voineasa, cu sediul în comuna Voineasa, sat Voineasa, str.I. Gh. Duca, nr.98, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541690, **reprezentată de drept prin Năstăsescu Gabriel–Sebastian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, dacă este cazul, pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale – ”Asociația de Dezvoltare Intercomunitară APA Vâlcea”, denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.”

2. La articolul 4, alineatul (3) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale este gestiunea directă, care se realizează în baza unui contract de delegare a gestiunii atribuit direct, în conformitate cu dispozițiile art.28 alin.(2) lit.b) și alin.(2¹) din Legea nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, operatorului regional - Societatea APAVIL S.A., astfel cum acesta este definit de art.2 lit.h) din Legea nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare Operatorul).

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

3. La articolul 5 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art.17 alin.(2) lit.a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art.29 alin.(7) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ”.

4. La articolul 5, partea introductivă a alineatului (2) și litera a) se modifică și vor avea următorul cuprins:

”(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, potrivit art.10 alin.(5) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale:

a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului județean/zonal, aprobat potrivit art.129 alin.(4) lit.e) și art.173 alin.(3) lit.d) din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;”.

5. La articolul 5 alineatul (2), litera b) se abrogă.

6. La articolul 5 alineatul (2), după litera a) se introduce o nouă literă, litera b), cu următorul cuprins:

”b) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;”.

7. La articolul 6, alineatul (2) , se modifică și va avea următorul conținut:

”(2) Patrimoniul inițial actualizat al Asociației este de 83.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, în sumă de 1.000 lei fiecare, care se virează în contul Asociației, odată cu primirea în Asociație.”

8. La articolul 6, alineatul (3), se elimină întrucât nu mai corespunde realității;

9. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art.7

(1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art.90 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.”

10. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art.8

Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art.2 lit.g) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și nu desfășoară activități economice.”

11. La articolul 12, alineatul (2¹) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(2¹) Potrivit art.10 alin.(11) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator regional,

respectiv către Apavil S.A., se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractului de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciilor și/sau în Statutul Asociației.”

12. La articolul 12, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului de delegare respectiv, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate."

13. La articolul 12 alineatul (5), după litera c) se introduc două noi litere, lit.d) și e), cu următorul cuprins:

"d) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene."

14. La articolul 14, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre."

15. La articolul 14, după alineatul (1) se introduc trei noi alineate, alineatele (1¹) - (1³), cu următorul cuprins:

"(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunarea generală viceprimarului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și

conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunarea generală unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1³) Primarii și, respectiv, președintele consiliului județean își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție."

16. La articolul 14, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de trei zile lucrătoare de la data emiterii lor."

17. La articolul 16, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art.21 alin.(2) lit.a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile special prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art.17 alin.(2) lit.a) din prezentul statut."

18. La articolul 16 alineatul (2), literele g) și h) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

h) modificarea statutului Asociației;"

19. La articolul 16 alineatul (2), după litera j) se introduce o nouă literă, lit. j¹), cu următorul cuprins:

"j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art.6 din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice."

20. La articolul 16, alineatul (3) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art.5 alin.(2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, potrivit art.23 alin.(3) lit.a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, potrivit art.23 alin.(3) lit.e);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei tarifare, în cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile sau, după caz, aprobarea, stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanțare decât cele asigurate integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile;

d¹) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin.(3) lit. b);

h) orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa; Adunarea generală va exercita noi atribuții ori de câte ori survin modificări legislative, fără a fi obligatorie modificarea prezentului Statut.”

21. La articolul 17 alineatul (2) litera a), punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

”1.Operatorul, înființat în baza Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este APAVIL S.A. - societate pe acțiuni reglementată de legislația privind societățile, având ca acționari toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.”

22. La articolul 17 alineatul (2) litera a), partea introductivă a punctului 4 și lit.i) de la punctul 4, se modifică și vor avea următorul cuprins:

”4. În aplicarea prevederilor art.28 alin.(2) lit.b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice

și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

(...)

i) fi informată, în aceeași măsură ca orice acționar al operatorului, despre activitatea acestuia. ”

23. La articolul 17 alineatul (2) litera b), punctul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea se vor anexa la contract și vor face parte integrantă din acesta."

24. La articolul 17 alineatul (2), litera c) se completează și va avea următorul cuprins:

" c) Politica tarifară

1.Strategia tarifară prin aplicarea căreia se finanțează Serviciul în cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile se elaborează de către Asociație pentru o perioadă de minimum 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a Adunării generale a Asociației, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul regional Apavil S.A. prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

2.Stabilirea nivelului prețului/tarifului unic este aprobată, cu avizul A.N.R.S.C., prin hotărâre a Adunării generale a Asociației, cu respectarea mandatului încredințat, în condițiile legii, de către unitățile administrativ-teritoriale. După stabilire, ajustările ulterioare ale prețului/tarifului unic se aprobă de către A.N.R.S.C. în conformitate cu strategia de tarifare și cu formulele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii și/sau în contractele de cofinanțare, anexe la contractul de delegare.

3.Fundamentarea prețurilor și a tarifelor serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face de către Operator, astfel încât structura și nivelul acestora:

- a) să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;
- b) să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a Serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- c) să descurajeze consumul excesiv și să încurajeze investițiile de capital;
- d) să garanteze respectarea autonomiei financiare a Operatorului;
- e) să garanteze continuitatea Serviciului.

4.Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și a tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul

unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanțare decât cele asigurate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, se aprobă prin hotărâre a Adunării generale a Asociației (cu respectarea mandatului încredințat în condițiile legii, de către unitățile administrativ-teritoriale membre), în baza avizului de specialitate eliberat de A.N.R.S.C. și cu condiția respectării următoarelor cerințe:

a) asigurarea furnizării/prestării Serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale și precizați în contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

b) realizarea, pe perioada angajată, a unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul furnizat/prestat și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea exploatării, întreținerii și administrării eficiente a infrastructurii aferente Serviciului și a bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

5. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

6. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice."

25. La articolul 19, alineatele (1), (2), (5) - (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"ART. 19

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(...)

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președintele Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct."

26. La articolul 19, după alineatul (7), se introduc două noi alineate, alineatele (8) și (9), cu următorul cuprins:

"(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator. "

27. La articolul 20, alineatele (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a)-h) și lit.j)-l) și alin.(3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți."

28. La articolul 20, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(6) Potrivit art.10 alin.(5¹) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor."

29. La articolul 20, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție."

30. La articolul 21, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i)-j¹) și art.16 alin.(3) lit.a), c), d), d¹), f) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.”

31. La articolul 21, alineatul (1¹) se elimină.

32. La articolul 21, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

”(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator.”

33. La articolul 22, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației și este format din președintele Asociației și încă 4(patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret, pentru o perioadă de 4 ani. (Prin prezentul statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar). Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.”

34. La articolul 22, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4) cu următorul cuprins:

” (4) Consiliul Director al Asociației are următoarea componență:

1.Schell Robert-Adrian - Președintele Asociației (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.13 din 08.10.2019) - identificat cu C.I. seria __, nr.__ eliberată de SPCLEP __ la data de _____;

2.Gîngu Gheorghe- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021) - identificat cu C.I. seria __, nr.____, eliberată de SPCLEP _____ la data de _____;

3.Dediu Alexandru-Dorel- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021) - identificat cu C.I. seria __, nr.____, eliberată de SPCLEP _____ la data de _____;

4.Vasilache Vasile-Sorin- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021), identificat cu C.I. seria __, nr.____ , eliberată de SPCLEP _____ la data de _____;

5.Mărăcine Florin-Alexandru- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021), identificat cu C.I. seria __, nr.____, eliberată de SPCLEP _____ la data de _____;

35. La articolul 23 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;”.

36. La articolul 23 alineatul (3), litera c) se abrogă, potrivit H.G. nr.293/2023, Art.I, pct.63, urmând a se modifica identificarea atribuțiilor enumerate .

37. La articolul 24, alineatul (2) se modifică și se va avea următorul cuprins:

”(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.”

38. La articolul 25, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.”

39. La articolul 25, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin.(4), cu următorul cuprins:

”(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.”

40. La articolul 26, alineatele (1) și (3) se modifică și se completează și vor avea următorul cuprins:

”(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(...)

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă."

41. La articolul 26, după alineatul (4), se introduce un nou alineat, alineatul (5) care va avea următorul cuprins:

”(5) Membrii Comisiei de cenzori ai Asociației sunt:

1.Ciucioi Maria-Daniela, identificată cu C.I. seria __, nr. __, eliberată la data de __ de SPCLEP __ - expert contabil;

2.Pavel Magdalena, identificată cu C.I. seria __, nr. __, eliberată la data de __ de SPCJEP __ - contabil;

3.Minea Adriana-Ana, identificată cu C.I. seria __, nr. __, eliberată la data de __ de SPCLEP __ - contabil. ”

42. La articolul 32, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art.20 alin.(3). Actele adiționale prin care se modifică statutul, precum și statutul actualizat se semnează de către președintele Asociației, împuternicit în acest sens prin hotărârea Adunării generale a Asociației."

43. La articolul 32, după alineatul (3), se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

” (4) Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare."

Celelalte prevederi ale STATUTULUI Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “APA VÂLCEA”, autentificat sub nr.299/14.02.2008 de

BNP Mitroi Adina-Maria din Rm.Vâlcea, modificat și completat prin Actul adițional nr.1 autentificat sub nr.2362/16.10.2008 de BNP Holohan Diana-Mihaela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.2 autentificat sub nr.1314/ 26.10.2010, Actul adițional nr.3 autentificat sub nr.332/ 06.04.2011 de BNP Manea-Andreescu Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.4 autentificat sub nr.205/17.11.2011 de BNP Manea-Andreescu Alexandru din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.5 autentificat sub nr.755/31.05.2013 de BNP Asociați Pop Liviu și Negru Radu din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.6 certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel prin Încheierea de dată certă nr.2/09.10.2015, Actul adițional nr.7, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.2 din 12.02.2018, Actul adițional nr.8, certificat de către Cabinet de

Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 29.05.2019, Actul adițional nr.9, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.13 din 14.10.2019, Actul adițional nr.10, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.20 din 11.03.2020, Actul adițional nr.11, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.6 din 05.04.2021, Actul adițional nr.12, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.1 din 05.08.2022 și Actul adițional nr.13, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 03.04.2023, **rămân nemodificate.**

Prezentul Act adițional a fost redactat astăzi, _____2023, în 5 exemplare originale și certificat de către Cabinet de avocat _____.

PREȘEDINTE
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "APA VÂLCEA"

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLORI VIOREL VASILE

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL al U.A.T.
***jurist* DINCĂ NICUȘOR**

Golesti: 26.09.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 62/26.09.2023 ¹			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹) s-a facut cu majoritate X simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata ²	26.09.2023	
2	Comunicarea catre primar ²)	09.10.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³)	09.10.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴) ⁵)	09.10.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴) ⁵)		
6	Hotararea devine obligatorie ⁶) sau produce efecte juridice ⁷), dupa caz	09.10.2023	



Anexa nr. 2 la HCL nr. 64/24.10.2023

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

privind aprobarea închirieri prin licitație publică a unui teren în suprafață totală de 4.117 mp mp, situat în pct. "Arie Aldești", situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea, Carte Funciară nr. 37166, ce aparține domeniului public al comunei Golești

- I. Caiet de sarcini
- II. Fișa de date a procedurii
- III. Contract cadru
- IV. Formulare și modele de documente
 - Cerere de înscriere
 - Declarație pe proprie răspundere

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND LOCATORUL :

Comuna Golești, cu sediul în comuna Golești, sat Popești, nr. 182, județul Vâlcea, CUI 2541002, tel. 0350421885, e-mail: golesti@vl.e-adm.ro, reprezentată legal prin primar prof. Mitrache Constantin Adrian, în conformitate cu:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Organizează licitație publică pentru închirierea terenului în suprafață de 4.117 m pct. "Arie Aldești", situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea.

Terenul prezentat în planul de amplasament anexat, este propus pentru închiriere pentru aducerea de venituri suplimentare la bugetul local, prin încasarea chiriei.

I. CAIET DE SARCINI

privind aprobarea închirieri prin licitație publică a unui teren în suprafață totală de 4.117 mp mp, situat în pct. "Arie Aldești", situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea, Carte Funciară nr. 37166, ce aparține domeniului public al comunei Golești

DISPOZIȚII GENERALE

(1) Prezentul caiet de sarcini constituie anexa la Contractul de închiriere pentru teren în suprafață totală de 4.117 mp pct. "Arie Aldești", aflat în domeniul public al Comunei Golești.

(2) Închirierea terenului se face prin licitație publică, cu ofertă în plic închis.

CAPITOLUL I

OBIECTUL ÎNCHIRIERII

(1) Se supune licitației publice în vederea închirierii unui teren în suprafață totală de 4.117 mp, situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, în punctul "Arie Aldești", județul Vâlcea, înscris în cartea funciară cu nr. 37166.

(2) Terenul prezentat anterior, ce urmează a fi închiriat, va fi utilizat de chiriaș, pe riscul și răspunderea sa, în schimbul chiriei prevăzute la capitolul III.

(3) Cheltuielile privind amenajarea spațiului în vederea desfășurării activității vor fi suportate de către locatar.

(4) Predare și primirea terenului se va face în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data constituirii garanției.

(5) La încetarea contractului din orice cauză, terenul revine locatorului liber de sarcini și în starea în care a fost inițial. Predarea terenului către locatar se face pe bază de proces verbal de predare-primire.

(6) La încetarea contractului amenajările rămân în proprietatea locatorului, fără vreo pretenție din partea locatarului, cu excepția celor dobândite cu act autentic.

(7) Locatarului i se interzice subînchirierea bunului închiriat.

(8) Se vor respecta condițiile impuse pentru desfășurarea activității prestate conform legislației în vigoare.

(9) Terenul se va exploata în condiții de bună credință și în conformitate cu legislația în vigoare, fără a aduce atingere vreunui drept al locatorului și vecinilor terenului.

CAPITOLUL II

DURATA ÎNCHIRIERII

(1) Durata de închirierii terenului este de 5 (cinci) ani, începând cu data semnării contractului de închiriere.

(2) Durata închirierii poate fi prelungită cu acordul părților cu cel mult jumătate din perioada menționată la alin. (1).

CAPITOLUL III

ELEMENTE DE PREȚ

(1) Prețul minim pentru închirierea terenului în suprafață de 4.117 mp este de 0,13 lei/mp/lună, respectiv 537 lei/lună (6.444 lei/ani), cu destinația de desfășurarea unor activități economice, situat în comuna Golești sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, situat în punctul "Arie Aldești", județul Vâlcea, conform raportului de evaluare întocmit de S.C. MIREVAL S.R.L. – evaluator autorizat EPI – Oltei Cristian – membru titular ANEVAR.

(2) Chiria se datorează de la data închirierii contractului de închiriere.

(3) Plata chiriei se va face în tranșe egale, trimestrial, având ca termen de plată ultima zi a trimestrului în curs.

(4) Pentru neplata la termen a chiriei, se datorează penalități de întârziere calculate conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, ce se vor stabili în contract la 0,1%/zi de întârziere.

(5) Neplata în termen a două tranșe trimestriale consecutive duce la rezilierea unilaterală a contractului de închiriere și luarea măsurilor pentru eliberarea terenului.

CAPITOLUL IV ETAPA DE TRANSPARENȚĂ

1) În cazul procedurii de licitație, autoritatea contractantă are obligația să publice anunțul de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-un cotidian de circulație locală și pe pagina sa de internet.

(2) Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea contractantă și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;

c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;

d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;

f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;

g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(3) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(5) Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport electronic.

Astfel, autoritatea contractantă, care este Comuna Golești optează pentru varianta b) de mai sus.

(6) În cazul prevăzut la alin. (5) lit. b) autoritatea contractantă are dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate adăuga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

Pretul stabilit pentru obținerea documentației de atribuire/caietului de sarcini este de 500 lei.

(7) Autoritatea contractantă are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(8) În cazul prevăzut la alin. (5) lit. b) autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la alin. (8) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(10) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(12) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(13) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (11), autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(14) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (13), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(15) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

CAPITOLUL V

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, original și copie, fiecare plic va conține un plic exterior și un plic interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, denumirea / numele ofertantului și domiciliul sau sediul social al acestuia.

Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

Fișa cu informații privind ofertantul va conține:

- > denumire, sediu, formă juridică;
- > domeniul de activitate, capital social, membrii asociați, cifra de afaceri;
- > dacă are sau nu datorii către bugetul de stat sau bugetul local.
- > numele și prenumele persoanei ce urmează a participa la licitație.

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților :

b.1.) în original, copie "conform cu originalul", copie legalizată sau semnat cu semnătură electronică de către emitent:

- certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte următoarele: ofertantul nu este în faliment; ofertantul nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice; sediul social; administratorul ofertantului.

- declarație pe propria răspundere dată în fața secretarului general al Primăriei Comunei Golești sau declarație autentificată la notariat dată de către administratorul ofertantului/ofertant că sunt respectate prevederile Cap. VII pct. 2 din caietul de sarcini;

- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului general consolidat din care să reiasă că ofertantul nu are datorii;

- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului local, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii, eliberat de direcția de specialitate din cadrul primăriilor în a căror rază teritorială ofertantul are sediul social/domiciliul;

- împuternicire/procură pentru participare la licitație, dacă persoana care participă la licitație este alta decât administratorul ofertantului/ofertantul.

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

- act constitutiv statut, după caz – copie conform cu originalul-pentru persoane juridice;

- certificat de înregistrare CUI – copie conform cu originalul-pentru persoane juridice

- autorizatie de functionare, după caz – copie conform cu originalul

- pentru persoane fizice autorizate ;

- declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al societatii comerciale din care sa rezulte ca societatea nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment- pentru persoane juridice;

- declarație pe propria raspundere privind desfășurarea de activități economice.

b.2.) în copii xerox:

- Certificatul de Înregistrare de la Oficiul Registrului Comerțului, după caz;
 - cartea de identitate a persoanei care participă la licitație.
- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini 500 lei (chitanța), **taxa de participare 500 lei** (chitanța) și garanția de participare (echivalentul a 2 chirii lunare, (chitanța)).
- c) Plicul exterior conținând plicul interior se va sigila și se va depune la sediul autorității contractante în termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.
- Oferta trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în documentația de licitație pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice declarate.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz și va conține:
- Formularul de ofertă semnat de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta de preț constă în suma oferită exprimată în lei/mp/lună în funcție de care se va calcula chiria lunară/anuală, cel puțin egală cu prețul minim de pornire aprobat prin Hotărârea Consiliului Local.
- (9) Oferta are caracter obligatoriu, pe o durata de cel puțin 90 de zile de la depunerea ei la sediul autorității contractante.
- (10) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (11) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (12) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (13) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (14) Contravaloarea documentației de licitație este:
- **Caiet de sarcini (500 lei)**
 - **Taxa de participare 500 lei**
 - Garanție de participare (echivalentul a 2 chirii lunare).
- (15) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- (16) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (17) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (18) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport.

(19) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(20) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1)-(13).

CAPITOLUL VI COMISIA DE EVALUARE

(1) La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, comisie care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

(2) Dispozițiile art. 317 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL VII PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană autorizată să desfășoare activități de comerț, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a achitat taxa de participare, contravaloarea caietului de sarcini și garanția de participare;

b) a depus oferta împreună cu toate documentele solicitate, în termenul prevăzut în Documentația de atribuire;

c) și-a îndeplinit la zi toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor, taxelor, și a contribuțiilor către bugetul de stat și bugetele locale;

d) nu este în stare de faliment ori lichidare, sau insolvență.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

CAPITOLUL VIII DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile CAP V - Reguli privind oferta alin. (2)-(5).

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la CAP V - Reguli privind oferta alin. (2)-(5). În caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(12) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

(16) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de criteriile stabilite la art. 340 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, după cum urmează:

- pentru criteriul cel mai mare nivel al chiriei

Punctajul pentru factorul de evaluare “**cel mai mare nivel al chiriei**” - **maxim 40 de puncte**, ofertat peste prețul minim solicitat pentru chirie – lei/mp/lună, se acordă astfel:

a) pentru cel mai mare dintre prețurile ofertelor peste prețul de pornire se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare (40 de puncte)

b) pentru alt preț prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel: $P(n) = \frac{\text{Pret}(n)}{\text{Preț maxim oferit}(n)}$ x punctajul maxim alocat (40 de puncte): preț maxim oferit (n), unde:

$P(n)$ = punctajul ofertei (n)

$\text{Preț}(n)$ = prețul ofertei (n)

Preț maxim oferit = cel mai mare preț oferit de ofertanți.

- pentru criteriul capacitatea economico-financiară a ofertanților

Punctajul pentru factorul de evaluare “**capacitatea economico-financiară a ofertanților**” - **maxim 30 de puncte**” se acordă astfel:

- ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de resurse financiare reale, negrevate de datorii sau linii de credit pentru achitarea chiriei de minim 1 an - se acordă punctajul maxim 30 de puncte (extras de cont bancar);

- pentru ofertantul care nu face dovada că dispune de resurse financiare reale, negrevate de datorii sau linii de credit pentru achitarea chiriei de minim 1 an, dar nu mai puțin de 6 luni, se calculează astfel:

$P(n) = (\text{valoare mai mică} \times \text{punctajul maxim acordat}) : \text{la venitul cel mai mare.}$

$P(n) = \text{punctajul ofertei}$

- pentru criteriul protecția mediului înconjurător

Punctajul pentru factorul de evaluare “**protecția mediului înconjurător**”- **maxim 20 puncte** se acordă astfel:

În cadrul ofertei, cu privire colectarea selectivă a deșeurilor:

1) implementarea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor.

Se va dovedi printr-o ofertă cu un operator autorizat în preluarea selectivă a deșeurilor sau contract de salubritate, după caz:

- deșeuri rezultate din activitate (material textil, de marochinărie, etc.)
- plastic/metal
- hârtie/carton
- sticlă
- deșeuri reziduale/amestecate/menajere.

Se va stabili în contract: obligatoriu de implementat în termen de 40 de zile de la data încheierii contractului în cazul în care nu există contract de salubritate.

- pentru criteriul condiții specifice impuse de natura bunului închiriat

Punctajul pentru factorul de evaluare “**condiții specifice impuse de natura bunului închiriat**” - maxim 10 puncte, se acordă astfel:

- participantul la licitație va face dovada desfășurării activității economice sau dovada că va desfășura activității economice pe o perioadă minimă de 1 an – 10 puncte;

- în cazul în care nu se face dovada desfășurării de activități economice sau dovada că va desfășura activității economice pe o perioadă minimă de 1 an, nu se punctează acest criteriu pentru respectivul ofertant.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(17) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(18) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(19) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(20) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(21) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(22) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) durata contractului;
- g) nivelul chiriei;
- h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(23) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(25) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (23).

(27) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

(28) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(29) Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la CAP.V REGULI PRIVIND OFERTA alin. (1) - (12).

CAPITOLUL IX

ANULAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) În cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

b) Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor

prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ (3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAPITOLUL X

ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

(1) Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

(2) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(3) Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(4) Predarea – primirea bunului se face prin proces – verbal în termen de maxim 5 de zile de la data constituirii garanției de bună execuție.

CAPITOLUL XII

NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

(1) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

(2) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în care, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

CAPITOLUL XIII

DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile locatarului

(1) Locatarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, spațiul care face obiectul contractului de închiriere.

(2) Locatarul are dreptul de a folosi spațiul care face obiectul închirierii, potrivit naturii lor și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere.
Drepturile locatorului

(3) Locatorul va solicita constituirea unei garanții de participare la licitație în cuantum de două chirii lunare respectiv $537 \times 2 = 1074$ lei.

(4) În urma adjudecării licitației, ofertantul desemnat câștigător, **va constitui garanție de bună execuție în cuantumul a 2 chirii lunare/lot în termen de 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului.** Garanția de participare la licitație, va fi restituită la cererea scrisă a locatarului după constituirea garanției de bună execuție. Suma nu se restituie în cazul în care locatarul renunță în tot sau în parte la contractul de închiriere încheiat. În baza solicitărilor scrise, locatorul va returna numai garanția de participare la licitație celorlalți ofertanți, declarați necâștigători. Sumele reprezentând garanții nu sunt purtatoare de dobânzi pe perioada care se afla la dispoziția locatorului.

(5) Locatorul are dreptul să inspecteze bunul închiriat, să verifice modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.

(6) În cazul prelungirii duratei închirierii locatorul poate modifica chiria prin Hotărâre a Consiliului Local.

(7) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

(8) Locatorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul în cazul în care locatarul nu respectă clauzele contractuale, cu suportarea de către locatar a consecințelor prevăzute în caietul de sarcini și / sau în contractul de închiriere.

(9) Locatorul are dreptul să emită pretenții asupra garanției de bună execuție, în situația în care locatarul produce daune terenului precum și pentru acoperirea unor restanțe cu chiria sau alte sume datorate de către locatar în temeiul contractului de închiriere încheiat conform prezentului caiet de sarcini.

(10) Garanția de buna execuție se restituie în termen de 30 zile de la eliberarea amplasamentului la solicitarea locatarului, dacă nu a fost utilizată de către locatar pentru repararea daunelor produse de către locatar sau acoperirea unor sume restante conform contract.

CAPITOLUL XIV OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile locatarului

(1) Să semneze contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la CAP. VIII alin. (23).

(2) Să folosească terenul numai pentru destinația prevăzută la CAP.I alin. (2).

(3) Să asigure exploatarea și funcționarea în regim de continuitate a activității.

(4) Să restituie locatarului, la încetarea contractului de închiriere din orice cauză, în deplină proprietate spațiul liber de sarcini.

(5) Să notifice în scris locatorul ori de câte ori constată existența unor cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

(6) Să plătească pe toată durata închirierii chiria și taxa pe teren datorate bugetului local.

(7) Să asigure curățenia corespunzătoare a terenului.

(8) Să execute pe cheltuiala sa la timp și în bune condiții lucrările de întreținere și reparații normale care îi incumbă, în vederea menținerii terenului închiriat în condiții normale de funcționare.

Obligațiile locatarului

(1) Să întocmească și să semneze contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la CAP. VIII alin. (23)

(2) Să pună la dispoziția locatarului terenul, pe bază de proces verbal de predare - primire în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

(3) Să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere.

(4) Să restituie garanția de participare la licitație a ofertanților declarați respinși în maxim 30 (treizeci) zile lucrătoare de la data înregistrării solicitărilor scrise.

Pentru perioada în care sumele constituite cu titlu de garanție se află la dispoziția locatorului, nu se calculează dobânzi.

CAPITOLUL XV

MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

(1) Orice modificare a clauzelor contractuale se va face prin încheierea unor acte adiționale, cu acordul părților.

(2) Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin la prelungirea acestuia;

b) în cazul în care interesul național, local sau cerințele urbanistice impun aceasta, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu preaviz de 30 zile adresat locatorului de a elibera terenului;

c) prin acordul părților;

d) prin denunțarea unilaterală a contractului de către locatar ca urmare a imposibilității exploatării bunului, cu un preaviz de 30 zile;

e) alte situații expres prevăzute de lege;

Încetarea este efectivă la data stabilită pentru expirarea contractului sau de la data comunicată prin notificare. Pentru ocuparea spațiului după această dată locatorul va calcula despăgubiri ca taxă de folosință, în cuantumul chiriei, până la data predării efective a spațiului prin proces verbal de predare primire.

3) Denunțarea unilaterală a contractului poate fi făcută de către oricare dintre părți.

Contractul se reziliază de plin drept, prin denunțare unilaterală de către locator, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a locatorului și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care locatorul se găsește în vreuna din următoarele situații:

a) a schimbat destinația bunului închiriat fără obținerea acordului locatorului,

b) a subînchiriat în tot sau în parte spațiul fără obținerea acordului locatorului;

c) a cedat folosința spațiului unor terți;

d) a folosit spațiul împreună cu terți (prin subînchiriere, asociere pentru exploatare, etc.) fără acordul scris al locatorului terenului;

e) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a chiriei, inclusiv penalitățile de întârziere aferente, timp de două trimestre consecutive. Această situație de încetare a contractului conduce la eliberarea spațiului.

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere unilaterală, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a locatorului și fără intervenția instanței de judecată;

CAPITOLUL XVI

RESPONSABILITĂȚILE DE MEDIU ȘI PSI

(1) Locatarul își asumă în totalitate responsabilitățile de mediu, paza obiectivului și cele privind P.S.I pe toată durata închirierii.

CAPITOLUL XVII SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Litigiile de orice fel care decurg din executarea contractului de închiriere se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil litigiul va fi transmis spre soluționare instanței judecătorești competente teritorial și material.

CAPITOLUL XVIII DISPOZIȚII FINALE

(1) În caz de renunțare după adjudecarea licitației, locatarul pierde garanția de participare la licitație, iar locatorul va reorganiza procedura de licitație în vederea închirierii terenului.

(2) Contractul de închiriere va cuprinde drepturile și obligațiile părților stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

(3) Obținerea tuturor avizelor pentru realizarea și funcționarea spațiului cad în sarcina locatarului.

(4) Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare existente, obținerea acordurilor de bransare îl privesc pe locatar.

(5) Instrucțiunile de participare la licitație, Caietul de sarcini și toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului, contra cost.

(6) Ofertanții vor achita taxa și garanția de participare la licitație la valoarea stabilită prin Instrucțiunile de participare la licitație.

(7) Ofertanții la licitație vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație originalul chitanței de plată, respectiv ordinul de plată și extras de cont vizat de bancă, a taxei și a garanției de participare la licitație.

Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul consolidat al statului și față de bugetul local, achitarea contravalorii caietului de sarcini cu documentația de licitație, a taxei de participare și a garanției de participare.

Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- a) au debite față de bugetul local al Comunei Golești sau ANAF;
- b) sunt în litigii cu Comuna Golești;

(8) Dacă din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți. În acest caz, ofertanților li se va înapoia garanția de participare la licitație și taxa de participare la licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrare la Comuna Golești.

Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini și instrucțiunile de licitație se consideră însușite de ofertant.

(9) Licitația va avea loc la sediul Comunei Golești conform anunțului de publicitate.

FIȘA DE DATE A ÎNCHIRIERII privind închirierea prin licitație publică a unui de teren în suprafață totală de 4.117 mp mp, situat în pct. "Arie Aledști", Carte Funciară nr. 37166, ce aparține domeniului public al comunei Golești

SECȚIUNEA I - INTRODUCERE

A.1.1. Date de identificare proprietar și organizator :

Proprietar: COMUNA GOLEȘTI
Organizatorul procedurii: COMUNA GOLEȘTI
Adresa: Comuna GOLEȘTI, sat Popești, nr. 44, str. Principală, județul Vâlcea, telefon 0350421885

A.1.2. Obiectul procedurii de licitație publică:

Obiectul procedurii îl constituie închirierea **unui de teren în suprafața totală de 4.117 mp, situat în pct. "Arie Aldești", Carte Funciară nr. 37166, ce aparține domeniului public al comunei Golești**, pentru activități comerciale, situate în comuna Golești, satul Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea.

DESCRIERE:

Terenul supus licitației este situat pe raza comunei Golești și este proprietatea publică a Comunei Golești, situat în comuna Golești, satul Aldești, str. Zăvoi, nr. județul Vâlcea, fiind înscris în:

- Cartea Funciară nr. 37166;
- Poziția nr. 113 din anexa nr. 1 la HG nr. 1362/2001 privind Inventarul domeniul public al Comunei Golești, completată prin H.G. nr. 146/2010.

Suprafața totală de închiriat 4.117 mp;

A.1.3. Dreptul de proprietate

Terenul este în proprietatea publică a Comunei Golești, nu este pus sub sechestru fiind liber de sarcini..

A.1.4. Tipul de procedură aplicată: Licitație publică cu ofertă în plic închis.

A.1.5. Temeiul legal al organizării procedurii:

OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ

Legea nr. 287/2009 privin Codul Civil art. 1777 și următoarele.

A.1.6. Prețul minim de ofertare este de 0,13 lei/mp/lună, respectiv 537 lei/lună, a fost stabilit prin Raportul de evaluare nr. 160/04.09.2023 prin care s-a aprobat tariful de pornire la licitație, pentru închirierea terenului cu destinația propusă, aflat în administrarea Consiliului Local al Comunei Golești.

A.1.7. Condiții de participare la procedură: participarea la procedura de licitație publică este permisă persoanelor fizice și juridice, care desfășoară activități economice, române sau străine, și care îndeplinesc următoarele condiții:

- au achitat taxa de participare, contravaloarea caiet de sarcini și garanția de participare;

- au depus oferta împreună cu toate documentele solicitate, în termenul prevăzut în Documentația de atribuire;

- și-au îndeplinit la zi toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor, chirii, redevențe, către bugetul de stat și bugetele locale;

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, sau insolvență.

Ofertantii care îndeplinesc condițiile menționate mai sus sunt considerați eligibili.

A.1.8. Participarea la procedura de licitație publică

Numărul de participanți este nelimitat.

Licitatia se va desfășura doar în situația în care sunt cel puțin două oferte valabile depuse.

A.1.9. Depunerea plicurilor cu documentele de calificare

Documentele de calificare solicitate vor fi depuse la sediul organizatorului procedurii, sediul Comunei Golești, sat Popești, str. Principală, nr.44, în două plicuri sigilate, original și copie, fiecare plic va conține un plic exterior și un plic interior,

care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, denumirea / numele ofertantului și domiciliul sau sediul social al acestuia.

Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

Fișa cu informații privind ofertantul va conține:

- > denumire, sediu, formă juridică;
- > domeniul de activitate, capital social, membrii asociați, cifra de afaceri;
- > dacă are sau nu datorii către bugetul de stat sau bugetul local.
- > numele și prenumele persoanei ce urmează a participa la licitație.

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților :

b.1.) în original, copie "conform cu originalul", copie legalizată sau semnat cu semnătură electronică de către emitent:

- certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte următoarele: ofertantul nu este în faliment; ofertantul nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice; sediul social; administratorul ofertantului.

- declarație pe propria răspundere dată în fața secretarului general al Primăriei Comunei Golești sau declarație autentificată la notariat dată de către administratorul ofertantului/ofertant că sunt respectate prevederile Cap. VII pct. 2 din caietul de sarcini;

- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului general consolidat din care să reiasă că ofertantul nu are datorii;

- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor datorate bugetului local, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii, eliberat de direcția de specialitate din cadrul primăriilor în a căror rază teritorială ofertantul are sediul social/domiciliul;

- împuternicire/procură pentru participare la licitație, dacă persoana care participă la licitație este alta decât administratorul ofertantului/ofertantul.

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

- act constitutiv statut, după caz – copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;

- certificat de înregistrare CUI – copie conform cu originalul- pentru persoane juridice

- autorizație de funcționare, după caz – copie conform cu originalul

- pentru persoane fizice autorizate ;

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment- pentru persoane juridice;

- declarație pe propria răspundere privind desfășurarea de activități economice.

b.2.) în copii xerox:

- Certificatul de Înregistrare de la Oficiul Registrului Comerțului, după caz;

- cartea de identitate a persoanei care participă la licitație.

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia **caietului de sarcini 500 lei** (chitanța), **taxa de participare 500 lei** (chitanța) și garanția de participare (echivalentul a 2 chirii lunare, respectiv **1.074 lei** (chitanța)).

d) Plicul exterior conținând plicul interior se va sigila și se va depune la sediul autorității contractante în termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Oferta trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în documentația de licitație pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice declarate.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz și va conține:

Formularul de ofertă semnat de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta de preț constă în suma oferită exprimată în lei/mp/lună în funcție de care se va calcula chiria lunară/anuală, cel puțin egală cu prețul minim de pornire aprobat prin Hotărârea Consiliului Local.

Oferta are caracter obligatoriu, pe o durata de cel puțin 90 de zile de la depunerea ei la sediul autorității contractante.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Contravaloarea documentației de licitație este:

- **Caiet de sarcini (500 lei)**
- **Taxa de participare 500 lei**
- **Garanție de participare (echivalentul a 2 chirii lunare, respectiv 1.074 lei).**

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1)-(13).

A.1.10. Taxa de participare și garanția de participare

Taxa de participare, în sumă de **500 lei**, reprezintă suma pe care un potențial ofertant trebuie să o achite pentru a putea participa la calificare și ofertare.

Această taxă reprezintă un venit al organizatorului și nu se mai restituie ofertanților sau potențialilor ofertanți (care au achitat taxa, dar nu au depus documentele de calificare, au participat sau nu prin împuternicit la deschidere oferte, au câștigat sau nu licitația).

Garanția de participare la licitație este de 2 chirii lunare **1.074 lei** și reprezintă o garanție pentru organizator în ceea ce privește comportamentul corespunzător al ofertantului pe perioada de derulare a procedurii de licitație până la semnarea contractului.

Garanția de participare se depune prin virament bancar în contul **RO61TREZ6715006XXX003918 deschis la Trezoreria Rm. Vâlcea** sau la casieria primăriei.

Restituirea garanției de participare se va efectua în baza unei cereri scrise care va conține inclusiv contul și banca unde se va restitui garanția de participare.

Garanția de participare se restituie ofertanților necâștigători, care au participat la procedura de licitație, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la adjudecarea licitației, la cererea acestora.

Garanția de participare poate fi executată de către organizatorul licitației în următoarele situații:

- revocă oferta în caz de adjudecare a acesteia;
- fiind declarat câștigător, nu încheie contractul de închiriere în termen de maxim 40 de zile de la comunicarea atribuirii contractului.

A. 1.11. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, la valoarea de 500 lei care trebuie achiziționat de către potențialul locatar.

SECȚIUNEA II - DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE

Licitația se organizează de către comisia de evaluare numită prin dispoziția primarului.

B.1. Desfășurarea licitație publice

Plicurile cu documentele de calificare vor fi deschise de către Comisia de evaluare în sala de ședințe a comunei Golești.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile CAP. V. Reguli privind oferta - alin. 2-5.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile de la aliniatul precedent. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au

fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alineatul precedent către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile de mai sus, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii, raport care se depune la dosarul licitației.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la CAP. VIII alin. 16.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la art. 341 alin. 23 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ . Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere poate atrage după sine plata daunelor-interese de către partea în culpă.

ÎNTOCMIT
Consilier achizitii publice,
Vladu Florentina

CERERE DE ÎNSCRIERE

LA LICITAȚIE PUBLICĂ PRIVIND inchirierea prin licitație publică a unui de teren în suprafața totală de 4.117 mp, situat în pct. "Arie Aldești", situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea, Carte Funciară nr. 37166, ce aparține domeniului public al comunei Golești

1. Persoane fizice

Subsemnatul, în calitate de solicitant, cu domiciliul în județul, localitate....., strada....., nr. , bl....., sc, ap, cod postal, CNP, tel....., fax,

2. Persoane juridice

Subsemnatul reprezentantul legal al societății..... cu sediul în județul localitatea....., str..... nr....., bl....., sc, ap....., cod postal, CUI....., tel....., fax....., e-mail, J: J , CIF: RO , Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în

(denumirea publicației, mijlocul de informare etc.)

Dinprivind organizarea procedurii - Licitație publică (zi/lună/ an) (tipul procedurii de licitație)

Pentru închirierea **unui teren în suprafața totală de 4.117 mp, situat în pct. "Arie Aldești", Carte Funciară nr. 37166.**

(datele de identificare ale bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație)

Solicităm înscrierea la licitația publică privind inchirierea **unui teren în suprafața totală de 4.117 mp, situat în pct. "Arie Aldești", Carte Funciară nr. 37166.**

Am luat la cunoștință criteriile și condițiile care vor fi utilizate pentru stabilirea ofertanților calificați și anexăm la prezenta cerere, documentele de calificare solicitate, după cum urmează:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Data Semnătura

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere și din actele atașate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria comunei Golești cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data

Semnătura

Notă: Se va introduce în plicul exterior
OPERATOR ECONOMIC/PERSOANA FIZICA

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
.....
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere
..... (se menționează procedura), având ca obiect
(denumirea serviciului), la data de
(zi/lună/an), organizată de
(denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației
.....;

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că: _

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici; _

sunt membru in grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoastere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări in prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, in cazul in care vom fi desemnați castigători, pe parcursul derulării contractului de achizitie publică.

4. De asemenea, declar că informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declarațiilor, situațiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informatii reprezentanților autorizați ai

..... (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....

(semnătură autorizată)

Notă: Se va introduce in plicul exterior

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul/reprezentant
împuternicit

al/.....

.....

(datele de identificare ale ofertantului)

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu avem debite față de bugetul statului, bugetul local sau față de Consiliul Local al comunei Golești și că nu suntem în litigiu cu această autoritate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că organizatorul licitației are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării documentelor care însoțesc cererea de înscriere la licitație, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Local Golești cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data încheierii contractului de închiriere rezultat ca urmare a aplicării procedurii de licitație publică, organizată de către Consiliul Local al comunei Golești.

Cu stimă,

Data completării.....

Ofertant,

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către.....
(denumirea autorității organizatoare și adresa completă)

Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____

(denumirea/numele ofertantului)

, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să închiriem un unui teren în suprafața totală de 4.117 mp, situat în pct. "Arie Aldești", Carte Funciară nr. 37166, în suma de _____ lei.

(suma în litere și în cifre)

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____
(durata în litere și în cifre)
(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

3. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data ____ / ____ / ____

OFERTANT

Notă: Se va introduce în plicul interior

ÎNTOCMIT
Consilier achizitii publice,
Vladu Florentina

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. _____ / _____

CAPITOLUL I: PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA GOLEȘTI cu sediul în comuna Golești, sat Popești, nr. 182, județul Vâlcea, telefon/ fax 0350/421885; 0350/421886, având Codul Unic de Identificare 2541002, cont deschis la Trezoreria Ramnicu Valcea, reprezentata legal prin primar - în calitate de locator si:

2), cu exploatația în localitatea..... str.
nr., bloc, scara, etaj, apartament, judetul,
avand CNP/CUI, Nr. din RNE
...../...../....., contul nr.,
deschis la, telefon, fax,
reprezentată prin, cu functia de, în calitate de locator, la data de, la sediul locatorului, în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 286, art. 297 alin. 1 lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Golești de aprobare a închirierii nr. din, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 (1). – Obiectul contractului îl reprezintă închirierea terenului în suprafață de 4.117 mp, situat în comuna Golești, sat Aldești, str. Zăvoi, nr. 1, județul Vâlcea, în vederea desfășurării de activități economice – comerț cu amănuntul.

(2) – Predarea imobilului se face în termen de maxim 5 zile de la data încheierii contractului _____, pe baza procesului-verbal de predare-primire, încheiat între locator și locatar, care constituie anexă la contract.

(2) – Destinația terenului închiriat nu va putea fi schimbată.

CAPITOLUL III: DURATA CONTRACTULUI

Art.4. (1) – Durata de închiriere este de 5 (cinci) ani, începând cu data de _____ până la data de _____.

(2) – Părțile – de comun acord – pot prelungi durata contractului prin acte adiționale, în baza solicitării scrise a locatarului, prezentată cu cel puțin 60 de zile

înainte de expirarea termenului contractului, cu aprobarea Consiliului Local și a actualizării prețului.

Art.5. În cazul în care nu s-a convenit asupra prelungirii contractului locațiunea încetează de la sine la data împlinirii termenului, fără a mai fi necesară o înștiințare prealabilă.

Art.6. (1) După împlinirea termenului și încetarea contractului, locatarul este obligat ca în termen de 3 zile să predea terenul pe bază de proces verbal încheiat cu reprezentanții primăriei.

(2) În cazul în care, la termenul prevăzut locatarul nu a predat terenul, Comuna Golești este în drept a proceda la eliberarea terenului, după o somație prealabilă cu o valabilitate de 48 de ore de la data primirii acesteia.

(3) Procesul verbal încheiat cu ocazia evacuării administrative va fi avut în vedere de locator pentru calculul chiriei datorate și a majorărilor legale, precum și a cheltuielilor ocazionate cu eliberarea spațiilor.

CAPITOLUL IV: PREȚUL ÎNCHIRIERII ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.7. (1) – Chiria totală lunară este de _____ lei/mp/lună la care se adaugă impozitul și taxele locale aferente terenului închiriat, respectiv taxele prevăzute de Legea nr. 227/2016 privind Codul Fiscală cu modificările și completările ulterioare, intră în sarcina locatarului

(2) – Plata chiriei se face lunar în contul **RO41TREZ67121A300530XXXX PJ/ RO41TREZ67121A300530XXXX PF** deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea sau în numerar la casieria Primăriei Comunei Golești, în termen de 15 zile de la data facturării.

(3) Prețul chiriei va fi indexat anual cu **indicele de inflație publicat de INS**.

(4) Chiria se datorează începând cu data semnării contractului de închiriere.

(5) Pentru neplata la termen a chiriei, se datorează penalități de întârziere calculate conform Codului Fiscal ce se vor stabili în contract la 0,1%/zi de întârziere.

(6) Neplata în termen a două chirii lunare consecutive duce la rezilierea unilaterală a contractului de închiriere și luarea măsurilor pentru eliberarea amplasamentului.

CAPITOLUL V: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.9. – Locatorul are următoarele drepturi și/sau obligații:

a) să predea spațiul, pe bază de proces-verbal, încheiat după semnarea contractului;

b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;

c) să beneficieze de garanția constituită de chiriaș, dacă este cazul;

d) să asigure folosința netulburată a spațiului pe tot timpul închirierii;

e) să controleze executarea obligațiilor locatarului și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința terenului de către locatar, starea integrității terenului și destinația în care este folosit.

Art.10. (1) - Locatarul are următoarele drepturi și/sau obligații:

- a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
- b) să achite chiria și plata utilităților corespunzătoare terenului închiriat, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
- c) să folosească terenul conform destinației sale;
- d) să exploateze terenul închiriat ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestuia;
- e) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce se impun, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
- f) să nu execute nici un fel de lucrări sau amenajări pe terenul închiriat sau la instalațiile aferente, fără acordul proprietarului;
- g) să restituie terenul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;
- h) să nu exploateze terenul închiriat în vederea altor scopuri;

(2) - Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații s-ar face de locatar, rămân bunuri câștigate terenului închiriat din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de el locatorului ca daune interese pentru încălcarea dispozițiilor din acest contract, cu excepția celor dobândite cu acte autentice. Totodată, locatorul poate cere și readucerea terenului în stare inițială.

VI. Garanția de bună execuție

În termen de 5 de zile de la constituirea garanției, în cuantumul a două chirii lunare, respectiv lei, se va încheia procesul verbal de predare-primire a a bunului ce face obiectul prezentului contract.

În scopul garantării îndeplinirii întocmai a obligației de plată a chiriei, precum și a obligației de reparare a oricărui prejudiciu suferit de locatar prin neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă de către locatar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract și pentru garantarea plății chiriei sau efectuarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalițiilor, din garanția depusă de locatar la semnarea contractului de închiriere.

Garanția de participare se depune prin virament bancar în contul **RO61TREZ6715006XXX003918 deschis la Trezoreria Rm. Vâlcea** sau la casieria Comunei Golești.

Locatorul poate executa garanția de bună execuție, fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

În cazul executării scrisorii de garanție bancară, locatarul are obligația reconstituirii acesteia la valoarea inițială, în termen de 15 zile de la data executării, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului.

Toate comisioanele și spezele bancare, precum și alte cheltuieli necesare executării garanției de bună execuție se suportă de către locatar.

CAPITOLUL VI: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11.(1) – Neplata chiriei până la termenul menționat la Art. 7, alin. 2 dă dreptul locatorului de a calcula majorări de întârziere de 0,1 % pentru fiecare zi de

întârziere începând cu ziua imediat următoare celei în care a fost stabilit termenul de plată. Procentul pentru calculul majorărilor de întârziere va fi modificat prin Hotărâri de Guvern sau Ordine ale Ministerului Finanțelor și va fi la nivelul celor stabilite pentru impozitele și taxele datorate bugetului de stat și bugetelor locale.

(2) - În cazul în care locatarul folosește terenul contrar destinației stabilite, contractul de închiriere se reziliază de plin drept, în baza unei notificări transmise în acest sens.

(3) - Neplata chiriei, folosirea terenului în alt scop decât cel pentru care a fost închiriat, precum și orice altă încălcare a obligațiilor contractuale de către locatar dau dreptul locatorului să rețină contravaloarea garanției. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntrească garanția.

(4) – Riscul pieirii fortuite a bunului este suportat în toate cazurile de proprietar.

(5) – Neîndeplinirea, în parte sau în tot, a condițiilor stabilite prin prezentul contract și la termenele fixate, dă dreptul locatorului, în baza unei notificări transmise, fără intervenția instanței de judecată să considere contractul reziliat.

(6) – Notificările prevăzute la acest capitol se transmit cu 30 de zile anterior luării măsurilor.

CAPITOLUL VII: INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII SAU CEDĂRII TERENULUI

Art. 12.(1) – Este absolut interzisă subînchirierea sau cedarea sub orice formă, totală sau parțială a terenului închiriat.

(2) – Terenul este destinat exclusiv uzului titularului de contract.

CAPITOLUL VIII: FORȚA MAJORĂ

Art.13.(1) – Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) - Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(3) - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

(6) – Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare partener poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

CAPITOLUL IX: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.14. (1) – Contractul de închiriere încetează în cazurile următoare:

A. – la expirarea duratei stabilită în contractul de închiriere, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia, în condițiile, legii;

B. – în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu un preaviz de 30 de zile comunicat în scris, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

C. – în cazul nerespectării obiectivului închirierii și obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

D. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator;

E. în cazul în care locatarul nu mai desfășoară activitate pe terenul închiriat;

F. la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

G. în cazul neplății chiriei pe o perioadă de 2 luni consecutive contractul de închiriere se reziliază;

(2) În cazurile prevăzute la lit. B – E, și G rezilierea operează în termen de 10 zile de la data primirii notificării scrise.

(3) La încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, locatarul este obligat să restituie bunurile ce au fost utilizate de acesta în derularea închirierii.

CAP. X CLAUZE SPECIALE

Art.15. Nepredarea terenului închiriat pe bază de proces verbal la încetarea din orice cauză a contractului conduce la plata în continuare a chiriei, a majorărilor legale până la întocmirea acestuia.

Părăsirea terenului închiriat de către locatar înainte de încetarea contractului, fără înștiințarea locatorului, nu are ca efect sistarea plății chiriei și a majorărilor de întârziere, aceste obligații curgând în continuare până la încetarea contractului prin ajungere la termen.

Art.16. (1) Impozitele și taxele locale aferente terenului închiriat, respectiv taxele prevăzute la art. 461 alin. (11) și cele ale art. 466 alin. (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, intră în sarcina locatarului.

(2) Cheltuielile cu utilitățile necesare, respectiv curent, apă, gunoi, canal sunt în sarcina locatarului, conform legii, după caz.

Art.17. Forța majoră apără de răspundere, în măsura în care această situație a fost comunicată celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea ei, cu anexarea actelor doveditoare, legal întocmite de instituțiile abilitate.

Art.18. În cazul în care pentru terenurile închiriate se vor obține fonduri în vederea reabilitării și modernizării, prezentul contract se va suspenda pe perioada lucrărilor printr-un act adițional.

Art.19. Locatarul nu va putea face modificari sau lucrari la terenul închiriat, decât cu aprobarea locatorului.

Art.20. Orice modificare legislativă în domeniul contractelor de închiriere duce la modificarea clauzelor prezentului contract.

Art.21. Clauzele prezentului contract reprezintă legea părților semnatare, care se obligă la respectarea lor, urmând ca orice litigiu să fie analizat în raport cu respectarea acestora.

CAPITOLUL XI: CLAUZA DE NESCHIMBARE

Art.22.(1) – Prezentul contract conține un număr de 12 (douăsprezece) capitole și un număr de 23 (douăzecișitrei) articole, ultimul capitol fiind intitulat „Soluționarea litigiilor” și are un articol.

(2) – părțile cunosc conținutul contractului și ale prezentei clauze și semnează.

(3) – Orice modificare a prezentului contract nu se poate face decât cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

CAPITOLUL XII: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.23. – Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat și semnat astăzi..... în
exemplare.

LOCATOR

LOCATAR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLORI VIOREL VASILE

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL al U.A.T.
***jurist* DINCĂ NICUȘOR**

Golesti: 24.10.2023

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 64/24.10.2023 ¹			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹) s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simpla <input checked="" type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata ²	24.10.2023	
2	Comunicarea catre primar ²)	27.10.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³)	27.10.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴) ⁵)	27.10.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴) ⁵)		
6	Hotararea devine obligatorie ⁶) sau produce efecte juridice ⁷), dupa caz	27.10.2023	

PROIECT

ACT ADIȚIONAL nr. _____ la STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "APA VÂLCEA"

**Membrii ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "APA VÂLCEA",
având în vedere :**

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" nr. ___ din ___ 2023 privind modificarea, completarea și actualizarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea", Hotărârea Adunării Generale a Asociației nr. ___ din ___ 2023, privind retragerea comunelor Costești, Scundu și Sutești din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" și procesul-verbal al ședinței A.G.A. nr. ___ din ___ 2023,

am hotărât modificarea și completarea STATUTULUI Asociației, autentificat sub nr.299/14.02.2008 de BNP Mitroi Adina-Maria din Rm.Vâlcea, modificat și completat prin Actul adițional nr.1 autentificat sub nr.2362/16.10.2008 de BNP Holohan Diana-Mihaela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.2 autentificat sub nr.1314/26.10.2010 de BNP Manea-Andreescu Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.3 autentificat sub nr.332/06.04.2011 de BNP Manea-Andreescu Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.4 autentificat sub nr.205/17.11.2011 de BNP Manea-Andreescu Alexandru din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.5 autentificat sub nr.755 din 31.05.2013 de BNP Asociați Pop Liviu și Negru Radu din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.6 certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel prin Încheierea de dată certă nr.2/09.10.2015, Actul adițional nr.7, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.2 din 12.02.2018, Actul adițional nr.8 certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 29.05.2019, Actul adițional nr.9, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.13 din 14.10.2019, Actul adițional nr.10, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.20 din 11.03.2020, Actul adițional nr.11, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.6 din 05.04.2021, Actul adițional nr.12, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.1 din 05.08.2022 și Actul adițional nr.13, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 03.04.2023, după cum urmează:

1. “Preambulul se modifică și va avea următorul cuprins:

Asociații :

1.Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str.General Praporgescu nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540929, **reprezentat de drept prin Rădulescu Constantin, în calitate de președinte al Consiliului Județean Vâlcea**, potrivit prevederilor art.175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2.Municipiul Râmnicu Vâlcea, prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str.G-ral Praporgescu nr.14, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540813, **reprezentat de drept prin Gutău Mircea, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.Municipiul Drăgășani, prin Consiliul Local al Municipiului Drăgășani, cu sediul în municipiul Drăgășani, str.Piața Pandurilor nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573829, **reprezentat de drept prin Cristian Nedelcu, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4.Orașul Băbeni, prin Consiliul Local al Orașului Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, str.Dragoș Vrânceanu, nr.167, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541177, **reprezentat de drept prin Ștefan Bogdan, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5.Orașul Bălcești, prin Consiliul Local al Orașului Bălcești, cu sediul în orașul Bălcești, str.Aleea Petrache Poenaru, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541720, **reprezentat de drept prin Aleca Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6.Orașul Băile Govora, prin Consiliul Local al Orașului Băile Govora, cu sediul în orașul Băile Govora, str.Tudor Vladimirescu, nr.166, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541827, **reprezentat de drept prin Mateescu Mihai, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

7.Orașul Băile Olănești, prin Consiliul Local al Orașului Băile Olănești, cu sediul în orașul Băile Olănești, str.1 Decembrie, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541215, **reprezentat de drept prin Vasilache Vasile-Sorin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

8.Orașul Brezoi, prin Consiliul Local al Orașului Brezoi, cu sediul în orașul Brezoi, str.Lotrului, nr.2, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541894, **reprezentat de drept prin Schell Robert-Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9.Orașul Călimănești, prin Consiliul Local al Orașului Călimănești, cu sediul în orașul Călimănești, str.Calea lui Traian, nr.306, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541630, **reprezentat de drept prin Constantinescu Florinel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10.Orașul Horezu, prin Consiliul Local al Orașului Horezu, cu sediul în orașul Horezu, str.1 Decembrie, nr.7, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541479, **reprezentat de drept prin Sărdărescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit

prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11.Orașul Ocnele Mari, prin Consiliul Local al Orașului Ocnele Mari, cu sediul în orașul Ocnele Mari, str.Alexandru Ioan Cuza, nr.53, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540899, **reprezentat de drept de Sasu Remus Gabriel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12.Comuna Berislăvești, prin Consiliul Local al Comunei Berislăvești, cu sediul în comuna Berislăvești, sat Stoenesti, str.Principală, nr.84, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541649, **reprezentată de drept prin Popescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

13.Comuna Boișoara, prin Consiliul Local al Comunei Boișoara, cu sediul în comuna Boișoara, sat Boișoara, str.Principală, nr.57, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541657, **reprezentată de drept prin Săndulache Mihai, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14.Comuna Budești, prin Consiliul Local al Comunei Budești, cu sediul în comuna Budești, sat Budești, str.Principală, nr.64, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574085, **reprezentată de drept prin Vlădulescu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15.Comuna Bujoreni, prin Consiliul Local al Comunei Bujoreni, cu sediul în comuna Bujoreni, sat Olteni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541010, **reprezentată de drept prin Gîngu Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16.Comuna Bunești, prin Consiliul Local al Comunei Bunești, cu sediul în comuna Bunești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541819, **reprezentată de drept prin Radi Viorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17.Comuna Căineni, prin Consiliul Local al Comunei Căineni, cu sediul în comuna Căineni, str.Principală, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541681, **reprezentată de drept prin Nicolae Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18.Comuna Cernișoara, prin Consiliul Local al Comunei Cernișoara, cu sediul în comuna Cernișoara, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541444, **reprezentată de drept prin Ciorică Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19.Comuna Copăceni, prin Consiliul Local al Comunei Copăceni, cu sediul în comuna Copăceni, str.Principală,nr.16, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541452, **reprezentată de drept prin Tâmplărescu Gheorghe-Tironel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20.Comuna Crețeni, prin Consiliul Local al Comunei Crețeni, cu sediul în comuna Crețeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573870, **reprezentată de drept prin Catrina Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21.Comuna Dăești, prin Consiliul Local al Comunei Dăești, cu sediul în comuna Dăești, sat Sînbotin, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540651, **reprezentată de drept prin Popolan Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22.Comuna Dănicei, prin Consiliul Local al Comunei Dănicei, cu sediul în comuna Dănicei, sat Bădeni, nr.34, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574190, **reprezentată de drept prin Pirneci Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23.Comuna Drăgoești, prin Consiliul Local al Comunei Drăgoești, cu sediul în comuna Drăgoești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573861, **reprezentată de drept prin Melente Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24.Comuna Făurești, prin Consiliul Local al Comunei Făurești, cu sediul în comuna Făurești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541738, **reprezentată de drept prin Irimia Marian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

25.Comuna Fântățești, prin Consiliul Local al Comunei Fântățești, cu sediul în comuna Fântățești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541592, **reprezentată de drept prin Voicescu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26.Comuna Frâncești, prin Consiliul Local al Comunei Frâncești, cu sediul în comuna Frâncești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541100, **reprezentată de drept prin Paraschiv Daniel Florin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

27.Comuna Galicea, prin Consiliul Local al Comunei Galicea, cu sediul în comuna Galicea, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541118, **reprezentată de drept prin Mărăcine Florin-Alexandru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28.Comuna Ghioroiu, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroiu, cu sediul în comuna Ghioroiu, sat Ghioroiu, str.Principală nr.241, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2539487, **reprezentată de drept prin Predescu Iosiv, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

29.Comuna Glăvile, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile, cu sediul în comuna Glăvile, str.Glăvile, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573853, **reprezentată de drept prin Duicu Iustin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

30.Comuna Golești, prin Consiliul Local al Comunei Golești, cu sediul în comuna Golești, str.Golești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541002, **reprezentată de drept prin Mitrache Constantin Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

31.Comuna Grădiștea, prin Consiliul Local al Comunei Grădiștea, cu sediul în comuna Grădiștea, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541320,

reprezentată de drept prin Boiangiu Ilie, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

32.Comuna Gușoeni, prin Consiliul Local al Comunei Gușoeni, cu sediul în comuna Gușoeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573845, **reprezentată de drept prin Concioiu Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

33.Comuna Laloșu, prin Consiliul Local al Comunei Laloșu, cu sediul în comuna Laloșu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541711, **reprezentată de drept prin Ruja Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

34.Comuna Lăcusteni, prin Consiliul Local al Comunei Lăcusteni, cu sediul în comuna Lăcusteni, sat Gănești, str.Principală nr.17, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 16404161, **reprezentată de drept prin Bocșaru Cosmin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

35.Comuna Lădești, prin Consiliul Local al Comunei Lădești, cu sediul în comuna Lădești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541487, **reprezentată de drept prin Iordache Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

36.Comuna Lăpușata, prin Consiliul Local al Comunei Lăpușata, cu sediul în comuna Lăpușata, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541495, **reprezentată de drept prin Joița Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

37.Comuna Livezi, prin Consiliul Local al Comunei Livezi, cu sediul în comuna Livezi, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541371, **reprezentată de drept prin Verdeș Ștefan, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38.Comuna Lungești, prin Consiliul Local al Comunei Lungești, cu sediul în comuna Lungești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573900, **reprezentată de drept prin Costea Tiberiu, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

39.Comuna Mateești, prin Consiliul Local al Comunei Mateești, cu sediul în comuna Mateești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541347, **reprezentată de drept prin Anghelescu Cosmin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

40.Comuna Măciuca, prin Consiliul Local al Comunei Măciuca, cu sediul în comuna Măciuca, str. Oveselu, nr.31, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541584, **reprezentată de drept prin Mărcoianu Mugurel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

41.Comuna Mădulari, prin Consiliul Local al Comunei Mădulari, cu sediul în comuna Mădulari, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573896, **reprezentată de drept prin Dimulescu Ion Daniel, în calitate de primar**, potrivit

prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

42.Comuna Măldărești, prin Consiliul Local al Comunei Măldărești, cu sediul în comuna Măldărești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541541, **reprezentată de drept prin Bociog Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

43.Comuna Mihăești, prin Consiliul Local al Comunei Mihăești, cu sediul în comuna Mihăești, str.Buleta 73bis, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541835, **reprezentată de drept prin Bârzăgeanu Constantin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

44.Comuna Milcoiu, prin Consiliul Local al Comunei Milcoiu, cu sediul în comuna Milcoiu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540660, **reprezentată de drept prin Mușat Gheorghe-Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

45.Comuna Mitrofani, prin Consiliul Local al Comunei Mitrofani, cu sediul în comuna Mitrofani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 16356722, **reprezentată de drept prin Coadă Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

46.Comuna Muereasca, prin Consiliul Local al Comunei Muereasca, cu sediul în comuna Muereasca, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540678, **reprezentată de drept de Ungureanu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

47.Comuna Nicolae Bălcescu, prin Consiliul Local al Comunei Nicolae Bălcescu, cu sediul în comuna Nicolae Bălcescu, sat Rotărești, nr.37, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540627, **reprezentată de drept de Moșteanu Landor, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

48.Comuna Olanu, prin Consiliul Local al Comunei Olanu, cu sediul în comuna Olanu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573969, **reprezentată de drept de Anghel Gheorghe, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

49.Comuna Oteșani, prin Consiliul Local al Comunei Oteșani, cu sediul în comuna Oteșani, sat Oteșani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541533, **reprezentată de drept prin Oprișor Mircea, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

50.Comuna Păușești, prin Consiliul Local al Comunei Păușești, cu sediul în comuna Păușești, sat Păușești, nr.81, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541851, **reprezentată de drept prin Avan Cătălin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

51.Comuna Păușești-Măglași, prin Consiliul Local al Comunei Păușești-Măglași, cu sediul în comuna Păușești-Măglași, str. Principală nr.8, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540643, **reprezentată de drept prin Dediu Alexandru-Dorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

52.Comuna Perișani, prin Consiliul Local al Comunei Perișani, cu sediul în comuna Perișani, str.Principală nr.135, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541703, **reprezentată de drept prin Leonte Dumitru Sorin, în calitate de Viceprimar cu atribuții de Primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

53.Comuna Pesceana, prin Consiliul Local al Comunei Pesceana, cu sediul în comuna Pesceana, str. Principală nr.9, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573942, **reprezentată de drept prin Vasile Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

54.Comuna Pietrari, prin Consiliul Local al Comunei Pietrari, cu sediul în comuna Pietrari, str.Principală nr.244-245, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2574093, **reprezentată de drept prin Moraru Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

55.Comuna Prundeni, prin Consiliul Local al Comunei Prundeni, cu sediul în comuna Pietrari, sat Prundeni, str.Tudor Vladimirescu nr.183, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573934, **reprezentată de drept prin Munteanu Cristina, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

56.Comuna Racovița, prin Consiliul Local al Comunei Racovița, cu sediul în comuna Racovița, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541673, **reprezentată de drept prin Iliescu Ion Narcis, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

57.Comuna Roșiile, prin Consiliul Local al Comunei Roșiile, cu sediul în comuna Roșiile, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2539495, **reprezentată de drept prin Constantin Dumitru, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

58.Comuna Runcu, prin Consiliul Local al Comunei Runcu, cu sediul în comuna Runcu, str.Principală, nr.108, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541029, **reprezentată de drept prin Stoica Vasile, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

59.Comuna Sălătrucel, prin Consiliul Local al Comunei Sălătrucel, cu sediul în comuna Sălătrucel, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541665, **reprezentată de drept prin Ancuța Vasile-Dorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

60.Comuna Sinești, prin Consiliul Local al Comunei Sinești, cu sediul în comuna Sinești, str.Principală, nr.119, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541398, **reprezentată de drept prin Burleanu Cristian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

61.Comuna Stănești, prin Consiliul Local al Comunei Stănești, cu sediul în comuna Stănești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541290, **reprezentată de drept prin Michiu Ionel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

62.Comuna Stoenеști, prin Consiliul Local al Comunei Stoenеști, cu sediul în comuna Stoenеști, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541860,

reprezentată de drept prin Dumbravă Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

63.Comuna Stoilești, prin Consiliul Local al Comunei Stoilești, cu sediul în comuna Stoilești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541142, **reprezentată de drept prin Ionescu Iulian-Florin, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

64. Comuna Șirineasa, prin Consiliul Local al Comunei Șirineasa, cu sediul în comuna Șirineasa, str. Șirineasa, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541134, **reprezentată de drept prin Streinu Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

65. Comuna Ștefănești, prin Consiliul Local al Comunei Ștefănești, cu sediul în comuna Ștefănești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573918, **reprezentată de drept prin Uță Sergiu Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

66. Comuna Șușani, prin Consiliul Local al Comunei Șușani, cu sediul în comuna Șușani, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573977, **reprezentată de drept prin Tudor Constantin-Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

67.Comuna Tetoiu, prin Consiliul Local al Comunei Tetoiu, cu sediul în comuna Tetoiu, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541746, **reprezentată de drept prin Herăscu Viorel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

68.Comuna Titești, prin Consiliul Local al Comunei Titești, cu sediul în comuna Titești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 15170186, **reprezentată de drept prin Daneș Cătălin-Nicușor, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

69.Comuna Tomșani, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Tomșani, sat Tomșani, str.Principală, nr.1, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541550, **reprezentată de drept prin Andrei Nicolae, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

70.Comuna Vaideeni, prin Consiliul Local al Comunei Vaideeni, cu sediul în comuna Vaideeni, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541401, **reprezentată de drept prin Băluță Achim-Daniel, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

71.Comuna Valea Mare, prin Consiliul Local al Comunei Valea Mare, cu sediul în comuna Valea Mare, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541754, **reprezentată de drept prin Niță Gabi Ion, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

72.Comuna Vlădești, prin Consiliul Local al Comunei Vlădești, cu sediul în comuna Vlădești, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2540635, **reprezentată de drept prin Cosac Adrian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor

art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

73.Comuna Voicești, prin Consiliul Local al Comunei Voicești, cu sediul în comuna Voicești, str.Eroilor, nr.154, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2573993, **reprezentată de drept prin Vătafu Florian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

74.Comuna Voineasa, prin Consiliul Local al Comunei Voineasa, cu sediul în comuna Voineasa, sat Voineasa, str.I. Gh. Duca, nr.98, județul Vâlcea, cod de identificare fiscală 2541690, **reprezentată de drept prin Năstăsescu Gabriel–Sebastian, în calitate de primar**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, dacă este cazul, pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale – "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară APA Vâlcea", denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut."

2. La articolul 4, alineatul (3) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale este gestiunea directă, care se realizează în baza unui contract de delegare a gestiunii atribuit direct, în conformitate cu dispozițiile art.28 alin.(2) lit.b) și alin.(2¹) din Legea nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, operatorului regional - Societatea APAVIL S.A., astfel cum acesta este definit de art.2 lit.h) din Legea nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare Operatorul).

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare."

3. La articolul 5 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art.17 alin.(2) lit.a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art.29 alin.(7) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ”.

4. La articolul 5, partea introductivă a alineatului (2) și litera a) se modifică și vor avea următorul cuprins:

”(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, potrivit art.10 alin.(5) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale:

a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și, după caz, privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului județean/zonal, aprobat potrivit art.129 alin.(4) lit.e) și art.173 alin.(3) lit.d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;”.

5. La articolul 5 alineatul (2), litera b) se abrogă.

6. La articolul 5 alineatul (2), după litera a) se introduce o nouă literă, litera b), cu următorul cuprins:

”b) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;”.

7. La articolul 6, alineatul (2) , se modifică și va avea următorul conținut:

”(2) Patrimoniul inițial actualizat al Asociației este de 83.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, în sumă de 1.000 lei fiecare, care se virează în contul Asociației, odată cu primirea în Asociație.”

8. La articolul 6, alineatul (3), se elimină întrucât nu mai corespunde realității;

9. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art.7

(1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art.90 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.”

10. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art.8

Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art.2 lit.g) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și nu desfășoară activități economice.”

11. La articolul 12, alineatul (2¹) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

”(2¹) Potrivit art.10 alin.(11) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator regional, respectiv către Apavil S.A., se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractului de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciilor și/sau în Statutul Asociației.”

12. La articolul 12, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului de delegare respectiv, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.”

13. La articolul 12 alineatul (5), după litera c) se introduc două noi litere, lit.d) și e), cu următorul cuprins:

”d) prejudiciul creat membrilor asociații generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.”

14. La articolul 14, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre."

15. La articolul 14, după alineatul (1) se introduc trei noi alineate, alineatele (1¹) - (1³), cu următorul cuprins:

"(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunarea generală viceprimarului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunarea generală unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1³) Primarii și, respectiv, președintele consiliului județean își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție."

16. La articolul 14, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de trei zile lucrătoare de la data emiterii lor."

17. La articolul 16, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art.21 alin.(2) lit.a-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile special prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art.17 alin.(2) lit.a) din prezentul statut."

18. La articolul 16 alineatul (2), literele g) și h) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

h) modificarea statutului Asociației;"

19. La articolul 16 alineatul (2), după litera j) se introduce o nouă literă, lit. j¹), cu următorul cuprins:

"j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art.6 din Legea nr.51/2006, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice."

20. La articolul 16, alineatul (3) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art.5 alin.(2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, potrivit art.23 alin.(3) lit.a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, potrivit art.23 alin.(3) lit.e);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei tarifare, în cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile sau, după caz, aprobarea, stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanțare decât cele asigurate integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile;

d¹) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin.(3) lit. b);

h) orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa; Adunarea generală va exercita noi atribuții ori de câte ori survin modificări legislative, fără a fi obligatorie modificarea prezentului Statut."

21. La articolul 17 alineatul (2) litera a), punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

"1.Operatorul, înființat în baza Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este APAVIL S.A. - societate pe acțiuni reglementată de legislația privind societățile, având ca acționari toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației."

22. La articolul 17 alineatul (2) litera a), partea introductivă a punctului 4 și lit.i) de la punctul 4, se modifică și vor avea următorul cuprins:

"4. În aplicarea prevederilor art.28 alin.(2) lit.b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului

nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

(...)

i) fi informată, în aceeași măsură ca orice acționar al operatorului, despre activitatea acestuia. ”

23. La articolul 17 alineatul (2) litera b), punctul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea se vor anexa la contract și vor face parte integrantă din acesta."

24. La articolul 17 alineatul (2), litera c) se completează și va avea următorul cuprins:

" c) Politica tarifară

1.Strategia tarifară prin aplicarea căreia se finanțează Serviciul în cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile se elaborează de către Asociație pentru o perioadă de minimum 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a Adunării generale a Asociației, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul regional Apavil S.A. prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

2.Stabilirea nivelului prețului/tarifului unic este aprobată, cu avizul A.N.R.S.C., prin hotărâre a Adunării generale a Asociației, cu respectarea mandatului încredințat, în condițiile legii, de către unitățile administrativ-teritoriale. După stabilire, ajustările ulterioare ale prețului/tarifului unic se aprobă de către A.N.R.S.C. în conformitate cu strategia de tarifare și cu formulele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii și/sau în contractele de cofinanțare, anexe la contractul de delegare.

3.Fundamentarea prețurilor și a tarifelor serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face de către Operator, astfel încât structura și nivelul acestora:

- a) să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;
- b) să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a Serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- c) să descurajeze consumul excesiv și să încurajeze investițiile de capital;
- d) să garanteze respectarea autonomiei financiare a Operatorului;
- e) să garanteze continuitatea Serviciului.

4.Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și a tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanțare decât cele

asigurate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, se aprobă prin hotărâre a Adunării generale a Asociației (cu respectarea mandatului încredințat în condițiile legii, de către unitățile administrativ-teritoriale membre), în baza avizului de specialitate eliberat de A.N.R.S.C. și cu condiția respectării următoarelor cerințe:

a) asigurarea furnizării/prestării Serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale și precizați în contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

b) realizarea, pe perioada angajată, a unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul furnizat/prestat și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea exploatării, întreținerii și administrării eficiente a infrastructurii aferente Serviciului și a bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

5. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

6. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice."

25. La articolul 19, alineatele (1), (2), (5) - (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"ART. 19

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(...)

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președintele Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct."

26. La articolul 19, după alineatul (7), se introduc două noi alineate, alineatele (8) și (9), cu următorul cuprins:

"(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator. "

27. La articolul 20, alineatele (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a)-h) și lit.j)-l) și alin.(3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți."

28. La articolul 20, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(6) Potrivit art.10 alin.(5¹) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor."

29. La articolul 20, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție."

30. La articolul 21, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i)-j¹) și art.16 alin.(3) lit.a), c), d), d¹), f) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este."

31. La articolul 21, alineatul (1¹) se elimină.

32. La articolul 21, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

"(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator."

33. La articolul 22, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației și este format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret, pentru o perioadă de 4 ani. (Prin prezentul statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar). Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație."

34. La articolul 22, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4) cu următorul cuprins:

"(4) Consiliul Director al Asociației are următoarea componență:

1. Schell Robert-Adrian - Președintele Asociației (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.13 din 08.10.2019) - identificat cu C.I. seria __, nr. __ eliberată de SPCLEP __ la data de ____;
2. Gîngu Gheorghe- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021) - identificat cu C.I. seria __, nr. __, eliberată de SPCLEP ____ la data de ____;
3. Dediu Alexandru-Dorel- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021) - identificat cu C.I. seria __, nr. __, eliberată de SPCLEP ____ la data de ____;
4. Vasilache Vasile-Sorin- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021), identificat cu C.I. seria __, nr. __, eliberată de SPCLEP ____ la data de ____;
5. Mărăcine Florin-Alexandru- membru (ales prin Hotărârea A.G.A. nr.1 din 16.03.2021), identificat cu C.I. seria __, nr. __, eliberată de SPCLEP ____ la data de ____;

35. La articolul 23 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;"

36. La articolul 23 alineatul (3), litera c) se abrogă, potrivit H.G. nr.293/2023, Art.I, pct.63, urmând a se modifica identificarea atribuțiilor enumerate .

37. La articolul 24, alineatul (2) se modifică și se va avea următorul cuprins:

"(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației."

38. La articolul 25, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației."

39. La articolul 25, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin.(4), cu următorul cuprins:

"(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator."

40. La articolul 26, alineatele (1) și (3) se modifică și se completează și vor avea următorul cuprins:

"(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(...)

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă."

41. La articolul 26, după alineatul (4), se introduce un nou alineat, alineatul (5) care va avea următorul cuprins:

"(5) Membrii Comisiei de cenzori ai Asociației sunt:

1.Ciucioi Maria-Daniela, identificată cu C.I. seria __, nr.____, eliberată la data de __ de SPCLEP __ - expert contabil;

2.Pavel Magdalena, identificată cu C.I. seria __, nr.____, eliberată la data de __ de SPCJEP __ - contabil;

3.Minea Adriana-Ana, identificată cu C.I. seria __, nr.____, eliberată la data de __ de SPCLEP __ - contabil. "

42. La articolul 32, alineatul (1) se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

"(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art.20 alin.(3). Actele adiționale prin care se modifică statutul, precum și statutul actualizat se semnează de către președintele Asociației, împuternicit în acest sens prin hotărârea Adunării generale a Asociației."

43. La articolul 32, după alineatul (3), se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

” (4) Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.”

Celelalte prevederi ale STATUTULUI Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “APA VÂLCEA”, autentificat sub nr.299/14.02.2008 de BNP Mitroi Adina-Maria din Rm.Vâlcea, modificat și completat prin Actul adițional nr.1 autentificat sub nr.2362/16.10.2008 de BNP Holohan Diana-Mihaela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.2 autentificat sub nr.1314/ 26.10.2010, Actul adițional nr.3 autentificat sub nr.332/ 06.04.2011 de BNP Manea-Andreescu Carmen-Mirela din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.4 autentificat sub nr.205/17.11.2011 de BNP Manea-Andreescu Alexandru din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.5 autentificat sub nr.755/31.05.2013 de BNP Asociați Pop Liviu și Negru Radu din Rm.Vâlcea, Actul adițional nr.6 certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel prin Încheierea de dată certă nr.2/09.10.2015, Actul adițional nr.7, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.2 din 12.02.2018, Actul adițional nr.8, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 29.05.2019, Actul adițional nr.9, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.13 din 14.10.2019, Actul adițional nr.10, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.20 din 11.03.2020, Actul adițional nr.11, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.6 din 05.04.2021, Actul adițional nr.12, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.1 din 05.08.2022 și Actul adițional nr.13, certificat de către Cabinet de Avocatură Popa Aurel, prin Încheierea de dată certă nr.3 din 03.04.2023, **rămân nemodificate.**

Prezentul Act adițional a fost redactat astăzi, _____2023, în 5 exemplare originale și certificat de către Cabinet de avocat _____.

**PREȘEDINTE
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ”APA VÂLCEA”**

INITIATOR PROIECT,
PRIMAR,
Prof. MITRACHE CONSTANTIN-ADRIAN

Vizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL al U.A.T.
jurist DINCĂ NICUȘOR

Golesti: 14.09.2023